

تحقیق و سمینار

منابع:

① روش تحقیق بارو یکردن به پایان نامه نویسی
غلامرضا خاکی - ناشر: بازتاب

② روش تحقیق در علوم مهندسی
رامین قاسمی اصل ناشر: جهلورس

③ روش تحقیق در علوم مهندسی
حواد وحیدری - همایون مؤتسنی ناشر: علوم پایه

④ اصول و مبانی تحقیق در علوم مهندسی
محمد حواد کتابدارس ناشر: دانشگاه صنعتی امیرکبیر

⑤ راهنمای تحقیق و نگارش طرحهای پژوهشی در علوم پایه و فنی مهندسی
صدیقه اکبری ناشر: مرکز کرمان شناکی

سرفصل کلی :

① تعاریف اولیه

② روش های گردآوری اطلاعات و منابع های اطلاعاتی

③ نحوه نوشتن یک مقاله علمی

④ نوشتن پروپوز کارشناسی

تعریف علم: (knowledge);

تعریف لغوی علم (یقین، معرفت و دانش) است. و در مفهوم کلی هر نوع آگاهی نسبت به اشیا پدید آمده و روابط و اشیاء در دهر. و در مفهوم خاص (science) آن بخش از دانسته‌ها و آگاهی‌ها بشر است که به روش‌های تجربی قابل اثبات و تأیید باشد.

تعریف دانش

خوانایی به کاربردن اطلاعات در عمل، مانگه پژوهش و تجربه انسانی را دانش می‌گویند.

تعریف علم از دیدگاه انیسشتن

علم کوششی است برای تطبیق تجربه حس نا منظم و متنوع به یک سیستم منظم که منطقیاً متحد الشکل باشد. در این سیستم تجربیات واحد با جنبه تشریک یا نظری باید طور در هم بسته باشند که هماهنگی آنها متناهی و متقاعد کننده باشد.

نظریه و کوششی است عملی در راه جمع آوردن شواهد و یافته‌های تجربی و برقرار کردن همبستگی بین این یافته‌ها و تبیین (بیا/ علت) آنها (Theory) KIANI از طریق استقرار (برقرار کردن) بدور به کار بردن هرگونه تصورات

و تخیلات و توضیحات اضافی بر مشاهدات تجربی. بدین ترتیب نظریه یک بررسی اثبات شده از ~~پیدا~~ رابطه علت و معلولی بدین پدیده هاست.

* تعریف ساوولسون از نظریه :

یک نظریه مجموعه‌ای از بدیهیات، قوانین و فرضیه‌های است که چیز را درباره واقعیت قابل مشاهده تبیین می‌نماید ویرایش‌های نظریه :

۱) باید توانایی تبیین حقایق و مشاهدات هر چه به یک مساله راجع ساده ترین صورت ممکن داشته باشد، نظریه‌هایی که دارای مفروضات اندک و ساده‌ترین باشند قابل قبول تر از نظریه‌هایی است که مشکل و پیچیده است

۲) نظریه باید با واقعیت‌های مشاهده شده در طبیعت و دانش پسین سازگار باشد.

۳) نظریه باید ابزار لازم را برای آزمون خود فراهم سازد.

۴) نظریه باید انگیزه پژوهش در جامعه به وجود آورد و زمینه را برای

انواع نظریه و

- ۱) نظریه صورتی و در این نوع نظریه کوشش می شود که پدیده مورد نظر تبیین (بیان - روشن) شود اما در این تبیین پدیده به عواملی نیست داده می شود که خود آنفا پدید می آید و مبهم هستند.
 - ۲) نظریه قیاسی و در این نوع نظریه برای تبیین، از یک پدیده مشخص به عنوان مدل استفاده می شود.
 - ۳) نظریه تقلیلی و این نظریه مشاهدات را بر اساس ماهیت فرآیندهایی که آنرا از مشاهده حادثه هستند تبیین می کند.
 - ۴) نظریه تجربی و نظریه های هستند که مفاهیم در آنجا مبتنی بر تجربه واقعیت نیستند و با استفاده اصول ریاضی امکانات متناهی برای تبیین پدیده های علمی فراهم می آورد.
- ★ چهارهاس ارزشیاب نظریه ها:
- ۱) تطابق آن با مشاهدات و انطباق وعدم سازگاری با تجربه یکی از مهمترین ~~معیار~~ خصوصیت یک نظریه است
 - ۲) روابط درونی میان مفاهیم آن و
 - ۳) جامعیت آن و

تعریف فرضیه یک حدس منطقی و آزمائش پذیر مبتنی بر پدیده‌های
است که در جهان طبیعت مشاهده می‌کنند.

تعریف فرضیه ۲: فرضیه به عنوان یک توضیح قابل آزمائش مطرح می‌شود
و بایه تحقیقات بعد از تشکیل در دسترس و هم‌اکنون تشکیل یک فرضیه،
نخستین گام در حل مسئله و شرح یک پدیده است.

انواع فرضیه:

① فرضیه‌ی پیش‌بینی: فرضیه‌ای که ذهن محقق، پیش از شروع مطالعه،
بدان انحرافیت نسبی دارد.

② فرضیه‌ی توصیفی: فرضیه‌ای که به بیان ویژگی‌های خاص و مختصات متغیرها
می‌پردازد (مثلاً: شصت درصد از جمعیت شهر تسلیس کشور را مهاجران
روستایی بعد از انقلاب تشکیل می‌دهند).

③ فرضیه‌ی تبیینی یا علی: فرضیه‌ای است که احتمال وقوع و شدت وضع
تغییر در یک متغیر را به تبع تأثیر متغیر دیگر توضیح می‌دهد.

(مثال: دوره‌های آلودگی زمین خدمت موجب افزایش معمارت شهری
کارمندان است)

④ فرضیه‌ی تجویزی و قضیه‌ای است که در قالب یک جمله‌ی خبری، به اراده‌ی توصیه و رهنمود می‌پردازد (مثلاً مشاور به مراجع کننده خود می‌گوید: افعال این شیوه از عمل موافقت شما را در امتحان تضمین می‌کند).

⑤ فرضیه‌ی تک متغیره و قضیه‌ای است که متضمن یک متغیر مستقل و یک متغیر وابسته (مثال: فقر خانواده موجب افت تحصیل فرزندان است).

⑥ فرضیه‌ی دو یا چند متغیره و قضیه‌ای است که متضمن رابطه‌ی دو یا چند متغیر مستقل و وابسته باشد. (مثال: میانمیانمیان مدیریت سازمان، امکانات نرم افزار و سخت افزار و کیفیت نیروی انسانی).

⑦ فرضیه‌ی محمول و قضیه‌ای که حاوی اطلاعات مربوط به معرفت‌های بنیادین، عام و غیراختصاصی می‌باشد (مثال: مثل اصل علیت که بیانگر وجود رابطه‌ی علی و معلولی در میان پدیده‌ها در همه‌ی حالت‌های هستی است (مرجع‌ی علنی دارد)).

⑧ فرضیه‌ی صفری و قضیه‌ای است که مبین عدم وجود رابطه‌ی میان متغیرها می‌باشد. در این فرضیه، موقعیت یا مقدار یک متغیر نسبت

به شخص یا موقعیت یا مقدار متغیر دیگر ندارد.

⑨ فرضیه‌ی صفری و قضیه‌ای است که مبین عدم وجود رابطه‌ی میان متغیرها می‌باشد. در این فرضیه، موقعیت یا مقدار یک متغیر نسبت

(مثال: رابطه مشخص بین سطح سود و میزان درآمد به نظر نمی رسد).
 ۹) فرضیه‌ی جهت دار یا یک سویه: فرضیه‌ای است که در آن، جهت و کسور رابطه‌ی بین متغیرها (مثبت یا منفی) مشخص شده است (مثال: دوره آموزشی ضمن خدمت موجب افزایش مهارت‌های حرفه‌ای کارکنان می شود).

۱۰) فرضیه‌ی غیر جهت دار یا دو سویه: فرضیه‌ای است که در آن، اصل رابطه‌ی میان متغیرها اثبات شده، جهت و کسور آن نامشخص است (مثال: میزان مسئولیت پذیری کارکنان با رضایتمندی عملی اینها رابطه دارد. هر یک از این دو متغیر می تواند تابع دیگری باشد).

★ تعریف پژوهش:

پژوهش فرایند رسیدن به راه حل‌های قابل اطمینان از طریق گردآوری، تحلیل و تفسیر داده‌هایی که گونه‌ای برنامه‌ریزی شده و نظام مند است. تعریف کمرلینگر (فردریک نیکلز کمرلینگر) از پژوهش:

فعالیت نظام مند دار و دارا کنترل تجربی و انتقاد در مورد روابط بین پدیده‌ها که آن روابط بر اساس فرضیه‌ها مشخص شده‌اند

★ ویژگی‌های پژوهش علمی:

① هدفمند

② صحت و استحکام (مانند نظریه خوب - طرح روشن - شناخت درست و آندیشیده شده)

③ آزمون پذیر (تکرار پذیر)

④ دقیق و قابل اعتماد بود

⑤ عینی بود (نتایج تحقیق باید مبتنی بر واقعیات باشد که از داده‌ها

حقیق به دست آمده اند نه مبتنی بر ارزش‌ها و نظریه‌ها و احساس محقق)

⑥ تعمیم پذیر (یعنی میزان قابلیت کاربرد یافته‌ها در تحقیق انجمن شده در حاکمات دیگر)

★ انتخاب موضوع پژوهش:

در انتخاب موضوع پژوهش موارد زیر باید در نظر گرفته شود:

① علاقه پژوهشگر

② بدیع بود / موضوع (به نتیجه جدید رسیدن) موضوع پژوهشی باید

چنان انتخاب شود که به حل یک مشکل جدید یا گامی تازه منجر

شود و دوباره کار نشود.

(۳) پژوهش پذیر بود / موضوع (موضوع انتزاعی نباشد)

ذهنی - معنی

متفاد انتزاعی = عینی

(۴) اهمیت و اولویت (دغدغه‌های جامعه و یا دانشگاه باشد)

(۵) توانایی پژوهشگر (موضوعی انتخاب شود که در دسترس باشد)

(۶) منابع موجود (منابع مالی، اطلاعاتی و انسانی) در اختیار باشد

(۷) به صرفه بود

* راه‌های پیدا کردن موضوع تحقیق (بروزی)

(۱) از مشکلات و دغدغه‌های شخص (فرد پژوهشگر)

(۲) صحبت با استاد راهنما و مشاور

(۳) سازمان‌های ما و نهادها

(۴) منابع کتابخانه‌ای (مجلات، پایان‌نامه‌ها، کتاب‌های مرتبط با موضوع)

(۵) تحقیقات در حال انجام (مرکز آمار و اطلاعات، محققان)

(۶) سازمان و نهادها (مرتبط با رشته تحصیلی) (ایران خودرو -

سایپا - تراکتور ساز و ...)

تعریف تحقیق :

تحقیق راهی توان زلالتی منظم و سازمان یافته برای ^{مسئله‌ای} ~~مسئله‌ای~~ خاص
که به یک راه حل نیاز دارد توصیف کرد.

★ چرا یک تحقیق انجام می‌شود ؟

وجود سوال در جهان عامل اصلی انجام تحقیق است.

محقق کیست ؟

محقق کسی است که با روش مناسب و منطقی کشف حقیقت
می‌کند.

★ شرایط محقق :

⑤ علاقمند به تحقیق باشد

① عالم باشد

④ دقیق و دارای قدرت مشاهده کافی باشد

③ مبتکر باشد

⑥ منصف و دارای وجدان کار باشد

⑤ سطح نگری نباشد

★ اهداف تحقیق

② نحوه تئوری اولیه به منظور ارجاع به

① ارزیابی مسئله

③ ارائه راهکار به منظور استفاده از نتایج

افراد خبره

★ شگر عامل اصلی تحقیق

(۱) ابزار تحقیق

① موضوع تحقیق

(۳) روش تحقیق

★ تعریف روش تحقیق

روش تحقیق به شیوه‌های طراحی مطالعات پژوهشی در رویه‌های

تجزیه و تحلیل داده‌ها اشاره دارد.

★ انواع سوالات تحقیق

① سوالات توصیفی: برای مشخص کردن تناوب، مدت زمان

و شدت یک رویداد استفاده می‌شود (سوالاتی همچون چه کسی، چه چیزی

، کجا و کی و ...)

② سوالات ارتباطی: در مورد درجه‌ی ارتباط بین دو یا چندین

عامل برپایه می‌شود. (ارتباط بین ... و ... چیست؟)

③ سوالات علت - معلولی: سوالات علت - معلولی بدنبال

یافتن ارتباطات انتفاقی بین عوامل مورد علاقه هستند.

(تأثیر ... روی ... چیست؟)

★ تعریف متغیر

متغیر به ویژگی‌های اطلاعاتی می‌گردد که بتوان آن‌ها را اندازه‌گیری نمود و اندازه‌گیری نمود (مثلاً میزان معلوم است و نه یک متغیر ولی ارتفاع و وزن آن متغیر هستند).

انواع متغیر

① متغیر مستقل: عامل و محرک است که به وسیلهٔ پژوهشگر اندازه‌گیری می‌شود، دستکاری یا انتخاب می‌شود تا اثرات یا تأثیر آن بر متغیر دیگر (مثلاً اگر بخواهیم تأثیر یک روش جدید آموزشی را بر یادگیری دانش‌جویان بسنجیم، روش تدریس جدید متغیر مستقل و میزان یادگیری متغیر وابسته است).

② متغیر وابسته: نسبتاً کمتر تأثیر دستکاری یا اعمال متغیر مستقل می‌باشد. متغیر وابسته در یک تحقیق متغیر است که در اثر دستکاری متغیر مستقل تغییر می‌کند.

③ متغیر کمی: متغیری است که از نظر کمی تغییر می‌کند، و اختلاف و تغییر متادیر آنرا می‌توان با استفاده از اعداد و ارقام ثبت کرد و

KIANI

آن‌ها را در عملیات ریاضی بکار برد (مانند وزن - قد - نمره یک آزمون - ...)

(۴) متغیر کیفی: متغیری است که اختلاف رتغییرات بین میزان های مختلف آن کیفی بوده و بر آن ثبت آن ممکن است از روش های دیگر غیر از پیکارگیری اعداد و ارقام کمی استفاده شود.
(مانند زیبایی - رنگ چشم، ابلهت و ...)

★ انواع تحقیقات

① بنیادین و تحقیقات بنیادین در جست و جوی کشف حقایق و واقعیات و شناخت پدیده ها و اشیاء بوده که برز حاکم دانش محمول بشر را توسعه می دهد و مقواین علمی را کشف نموده، به تبیین و تشریح حقایق و صفات یک واقعیت می پردازد. اکثر این تحقیقات و تئوریک بوده و هرگز به بالاین دار (مثلاً این ~~موضوع~~ در دانشگاه های بزرگ ~~پایه~~، مراکز تحقیقاتی این تحقیقات انجام می شود).

(۲) کاربردی و بران دفع نیاز مدرن های بشر و بهبود و بهینه سازی از ازاها، روش ها، اشیاء و الگوها در جست توسعه رفاه و آسایش و ارتقاء سطح زندگی انسان مورد استفاده قرار می گیرد.

(۳) توسعه این؛ این تحقیقات را باید تحقیقات حل مسئله یا حل مشکل نامید و نوعی تحقیق کاربردی است و نوعاً خصلت محلی و موضعی دارد و معمولاً خاصیت تصمیم پذیر زیاده ندارد.

* روش های تدریس و روش های اطلاعات

① روش کتابخانه ای و کتاب ها، اسناد و سایت ها

(۲) روش میان

الذی، و عش آفرین
بیا پر عشاقان ← { سوالات باز } خود اجرا
سوالات بسته { مصاحبه ان

notes ($\frac{1}{2}$)

(٢) مناجاة

(۷) صوت و تصویریں

★ انکسار اطلاعات و منابع علمی

① سازمان اسناد و کتابخانه ملی جمهوری اسلامی ایران

www.nLai.ir

(۲) مرکز منطقه ای اطلاع رسانی علوم و فناوری

KIANI

www.ricest.ac.ir

منظور از منطقه این (شامل کشورهای ناحیه قفقاز در غرب دریای خزر، کشورهای آسیای مرکزی، خاور میانه، کشورهای شبه قاره هند و کشورهای شمال ~~آسیا~~ آفریقا است). این مرکز که به آن مرکز ISC نیز گفته می شود در دانشگاه شیراز مستقر است و تمام نشریات علمی و محتررات علوم، وزارت بهداشت، حوزه علمیه و نشریات دانشگاه آزاد اسلامی را دریافت می کند. به علاوه این مرکز سالانه بیش از ۱۰۰۰ عنوان نشریه عربی و محتررات از کشورهای اسلامی و ۶۰۰ عنوان نشریه انگلیسی از سراسر جهان را تهیه ساز می کند.

ISC

center

ISC مخفف عبارت Islamic world science citation

است که مفهوم آن پایگاه استنادی جهان اسلام می شود. این پایگاه سامانه ای است برای رتبه بندی و ارزشگذاری مجلات و دانشگاه های ایران و کشورهای اسلامی است و معیارها و استانداردهای علمی برای خود تعریف کرده است که به وسیله آن ها مجلات علمی چاپ شده در کشورهای اسلامی مورد

ارزیابی و کنگاشتن قرار می گیرند و بر اساس این معیارها
علمی، مجلات نمایه می شوند.

پایگاه استناد جهان اسلام توسط مرکز منطقه ان اطلاع رسانی
علوم و فناوری شیراز با زیرین ~~لکه لکه~~ گردیده و بعد از
ISI در آمریکای کار پایگاه اسکوپوس در هلند، سومین نظام
استناد علمی دنیا می باشد و ۵۷ کشور در آن مشارکت
دارند. مجلات ایندکس شده در آن که به مجلات ISC شناخته
می شوند از اعتبار علمی منطقه ان و جهان برخوردار می باشند.
www.isc.gov.ir/fa

(۳) پایگاه اطلاعات علمی جهاد دانشگاهی SID

این مرکز وابسته به جهاد دانشگاهی می باشد و در سال ۱۳۸۳ راه اندازی
شد. این پایگاه با هدف ترویج و اشاعه اطلاعات علمی و سهولت
دسترسی پژوهشگران، محققان و کاربران به منابع علمی در راستای
توسعه فرهنگ تحقیق و پژوهش در کشور، فعالیت نموده و به عنوان
تنها بانک دسترسی آزاد (open Access) منابع علمی در کشور
اصل مقالات را به صورت نامحدود در اختیار کاربران خود قرار داده
است.

www.SIDo.ir می باشد

سایت این مرکز

(۴) سایت magiran و بانک اطلاعات نشریات کشور

این پایگاه در سال ۱۳۸۵ با هدف جمع آوری مجلات ایران و تهیه یک مرجع کامل از نشریات ایران تأسیس شد. از سال ۱۳۸۵ بهمن روزنامه هائیز به سایت افزوده شد.

www.magiran.com

(۵) مرجع دانش سیویلیکا CIVILICA

این پایگاه فعالیت خود را از سال ۱۳۸۴ شروع نموده است. و یک پایگاه اینترنتی فصولی است که به نمایه سازی و نشر مجموعه مقالات همایش و کنفرانس های داخل کشور می پردازد.

www.civilica.com

(۶) پژوهشگاه علوم و فناوری اطلاعات ایران (ایرانداک)

این پژوهشگاه از سال ۱۳۴۷ شروع به فعالیت نموده که به ایرانداک معروف است. ~~و در این راستا به منظور یکپارچه سازی اطلاعات کشور~~
~~در زمینه های مختلف علمی~~ هدف این پژوهشگاه، فعالیت

تعمیقاًن اطلاع رسانی، گردآوری و ارائه اطلاعات و مدارک علمی به منظور رفع نیازهای اطلاعائی در این زمینه و تلاش برای ایجاد شبکه اطلاعات علمی در کشور است. در حال حاضر رکورد های این پایگاه به صورت online و offline قابل دسترسی است
www.irandoc.ac.ir

۷) پایگاه اسکوپوس Scopus

بزرگترین پایگاه اطلاعاتی «چکیده» و «استناد» جهان است. یعنی علاوه بر چکیده مقالات، دامنه فهرست منابع هر مقاله نیز بوده و برین ترتیب امکان محاسبه تعداد استنادات به هر مقاله را فراهم می کند. اسکوپوس اواخر سال 2004 از سوی الزویر (ناشر هلند) راه اندازی شد. این پایگاه با همکاری 12 موسسه از سراسر جهان ارائه شده و به سرعت رقیب جدی موسسه اطلاعاتی دیتر شد.
www.scopus.com

۸) ساینس دیرکت Science Direct

یکی از بزرگترین کتابخانه های دیجیتال آنلاین در زمینه های علمی است. این کتابخانه محصول شرکت هلند الزویر است.

مقاله مادر چهار زمینه اصلی زیر ارائه می‌شوند

علوم پایه و مهندسی

علوم زیستی

بهداشت

علوم اجتماعی و انسانی

دسترسی در یک بخش فهرست، چکیده و متن کامل وجود دارد
برای اغلب مقالات چکیده به صورت رایگان ولی دسترسی تمام
متن نیاز به عضویت / یا پرداخت هزینه مقاله است

www.sciencedirect.com

۹ پایگاه وایلی wiley

شرکت جان وایلی و پسران (John Wiley & Sons) که به اختصار
وایلی نیز نامیده می‌شود ناشری بین‌المللی است که وظیفه آن
انتشار کتاب و مجله در تمام علوم در دنیا می‌باشد. این پایگاه
قابلیت لینک و اتصال به پایگاه‌های علمی دیگر را دارا می‌باشد.
دفتر مرکزی این پایگاه در آمریکا قرار دارد و فعالیت خود را از

KIANI

سال ۲۰۱۰ شروع نموده است
www.onlinelibrary.wiley.com

⑩ ~~Springer~~ اشپرینگر انتشارات

این انتشارات در سال ۱۸۴۲ توسط زولیرس اشپرینگر
Julius Springer در آلمان تأسیس شد و در حال حاضر بزرگترین
ناشر کتب علمی به شمار می رود. این انتشارات همچنین دومین
ناشر بزرگ ژورنال های علمی (پس از الزویر) بوده و در حوزه های
مختلف علمی به نشر مقالات می پردازد.

www.springer.com

⑪ الزویر ELSEVIER

یکی از بزرگترین پایگاه های علمی منابع دیجیتال در علوم مختلف پایگاه
الزویر است. این پایگاه که مرکز اصلی آن کشور هلند است در سال
۱۵۸۰ زمانی که لوئیس الزویر شروع به فروختن کتاب به دانشجویان کرد
طرح شد. سرویس های مختلف این پایگاه مبتنی بر وب شامل
Scopus (اسکوپس) و ScienceDirect (ساینس
دایرکت) می باشد.
www.elsevier.com

(۱۲) پایگاه گابی ~~gabi~~

دفتر مرکزی این پایگاه در شهر آکسفورد انگلستان قرار دارد و در زمینه‌های زیر فعالیت دارد: علوم کشاورزی - علوم دامی - بیوتکنولوژی - بهداشت و سلامت.

(۱۳) پایگاه ایسکو EBSCO

پایگاه‌های برای جستجوی آنلاین و کتاب الکترونیکی برای کالج‌ها، دانشگاه‌ها، کتابخانه‌های عمومی، بیمارستان‌ها، موسسات درمانی، شرکت‌ها، موسسات دولتی و مدارس می‌باشد. که برای دسترسی به منابع این پایگاه جستجوی آنلاین باید حق عضویت آن را خریداری نمود.

www.ebsco.com

(۱۴) پایگاه آی تریپل ای IEEE

انجمن مهندسان برق و الکترونیک (IEEE) که به آی تریپل ای معروف است یکی از بزرگترین پایگاه‌های اطلاعاتی در زمینه مهندسی برق، تکنولوژی اطلاعات، الکترونیک، کامپیوتر، فیزیک، فیزیک کاربردی و علوم وابسته است.

www.ieee.org

⑤ موسسه ISI

موسسه ISI: Institute for Scientific Information که امروزه همه

این مجموعه را با مجلات علمی پژوهشی می‌شناسند موسسه بر پایه
انتشارات علمی است که در سال ۱۹۶۰ توسط یوجین کارفیلد آمریکایی
تاسیس شده است. ویس از آنکه آقای کارفیلد توانایی اداره موسسه
را نداشته این مجموعه را در سال ۱۹۹۲ به موسسه علمی تامسون
والتزار گردن داد و به نام Thomson ISI شناخته شد. شرکت
تامسون در سال ۲۰۰۵ شرکت رویترز را نیز خریداری کرد و شرکت
تامسون رویترز Thomson Reuters با ریاست دیوید تامسون
تکلیف شد که دفتر مرکزی آن در نیویورک قرار دارد. این موسسه
در حال حاضر یک شرکت بسیار بزرگ است که علاوه بر بخش علمی
در حیطه های اقتصادی و حقوق نیز بسیار فعال است.

★ تعریف مقاله علمی :

مقاله علمی معمولاً در نتیجه پژوهش منطقی، ژرف و مسترکز نظری، عملی یا مختلط، به کوشش یک یا چند نفر در یک موضوع تازه و یا برگردن جدید با جهت دستیابی به نتایج تازه، تحسین و مستشرفی گردد. چنین مقاله‌ای در واقع گزارشی است که محقق از یافته‌های علمی و نتایج اقدامات پژوهشی خود برای استفاده سایر پژوهشگران، متخصصان و علاقمندان به دست می‌دهد.

★ انواع مقالات :

① مقاله مطبوعاتی :

الف) مقالات محرمی: این مقاله‌ها در روزنامه‌ها، هفته‌نامه‌ها و مجله‌های عمومي منتشر می‌شود. ویژگی کلی این مقاله‌ها، جمع کم، زبان روزنامه‌ای و محاوره‌ای و همچنین ساختار نامنظم آن می‌باشد.

ب) مقاله‌های سردبیری: این نوع مقاله که به آن سرمقاله نیز گفته می‌شود، توسط سردبیر مجله یا روزنامه یا فرد مورد اعتماد وی نوشته می‌شود و حاوی دیدگاه‌ها و در زمینه‌ی مسایل مرتبط با موضوع نشریه

KIANI

، مسائل جاری و علمی روز، سیاست‌های نشریه و... می‌باشد.

۱) مقاله های دیدگاهی؛ مقاله های حسنه که اساساً دیدگاه نویسنده را درباره موضوعی ویژه و خاص نشان می دهند.

۲) مقاله گردآور (تالیفی)؛ به هم بستن - مرتب کردن

این گونه مقالات در واقع به جمع آوردن مطالب و اطلاعات پراکنده پیرامون یک موضوع پرداخته و سپس با جابه جایی، تلفیق و ترکیب و دسته بندی دانش موجود، به روشن سازن زوایای یک مساله کمک نموده و اطلاعات و آگاهی های نسبتاً جامع و خوبی پیرامون موضوع مقاله به خواننده ارائه می کنند.

نمونه مجلات این گروه: مجله ماشین، صنعت خودرو، نوآوری، دانشمند

۳) مقاله دانشنامه ای؛

دانشنامه کتابی است حاوی اطلاعات در موضوعات مختلف و در قالب مقاله های مستقل، این نوع مقالات را اصطلاحاً مدخل می گویند این مقاله درباره یک موضوع واحد و با تکیه بر اطلاعات روشن و طبقه بندی شده با هدف اطلاع رسانی نوشته می شود و اطلاعات جامعی درباره ی موضوع از منابع موثق گرد آورده و با ترکیب

KIANI

آنها فشرده، از معتبرترین اطلاعات را درباره ی هر مدخل به نگارش

درس آورد

نمونه از آثار این گروه:

- دانشگاه امام رضا

- دانشگاه جع/ اسلام

- دانشگاه مرجع معنک ایران

(ع) مقاله علمی - مروری

مقاله علمی - مروری به مقاله ای گفته می شود که به نقد و ارزیابی نوشته های
که قبلاً منتشر شده اند، می پردازد. هدف از این مقاله ها، علاوه بر
اطلاع رسانی، ارزیابی و تفسیر موضوع توکلا افراد است که نسبت به
موضوع تسلط و اشراف کامل دارند. معمولاً نویسنده ای این نوع
مقاله ها، با نقد و ارزیابی نوشته های پیشین، روند پژوهش
را در میان نوشته های مرتباً نایک موضوع، بررسی و مستفصل می کنند
نمونه ای از آثار این گروه:

مقالات مطرح شده در ررض از همایش های منطقه ای و ملی
مقالات چاپ شده در ررض مجلات علمی آموزشی

۱۷) مقاله علمی ترویجی (تحلیل)

مقاله های علمی - تحلیلی که به آثما، علمی - نظری نیز گفته می شود مقالات هستند که ماهدف تحلیل یا بسط و گسترش اندیشه ها و نظریه ها و به کارگیری یک روش تازه نوشته می شوند. این نویسندگان این گونه مقالات «با بهره گیری از منابع، بویژه مقاله های مروری و پژوهشی، نظریه های تازه این در رشته ی تخصصی خود مطرح می کنند گاه نظریه های موجود را تحلیل می کنند و بسط و گسترش می دهند. آن ها را تقویت و تائید می کنند یا مورد تردید قرار می دهند. نمونه ای از آثار این گروه

۱) دو فصل نامه نشریه علمی ترویجی جهش و گام

۲) مجله فنادرین سافت و تولید

۳) نشریه ارزش ایران

۴) مجله کارآفرین

⑥ مقاله علمی پژوهشی:

هر تولیدی که به دنبال جستجوی حقایق و برانگیزش بخش از معارف و نشر آن در میان مردم و به قصد حل مشکلی یا بیان اندیشه‌ای در موضوعی از موضوع‌های علمی، از طریق معالمان نظام مند، براساس یافتن روابط اجتماعی میان پدیده‌های طبیعی به دست آید و از دو خصلت اصالت و ابتداع برخوردار باشد و نتایج آن صایه کار بردها، روشها و مفاهیم و مشاهدات جدید در زمینه علمی با هدف پیشبرد مرزهای علم و فن آوری منجر گردد. علمی - پژوهشی قلمداد می‌شود. مخاطبین اصلی این گونه مجلات، اساتید دانشگاه‌ها، دانشجو یا دوره‌های دکتری و کارشناسی ارشد، پژوهشگران شاغل در مراکز علمی، تحقیقاتی و تولیدی هستند.

نمونه‌ای از آثار این گروه:

① مجله مهندسی مکانیک تربیت مدرس

② مجله انجمن سرف و احتراق ایران

③ مجله مهندسی مکانیک شریف

KIANI

④ مجله مکانیک ماشین‌های کشاورزی دانشگاه فردوسی مشهد

فصله ۱: تعداد در از مجلات علمی پژوهشی دارای نمایه ISC ، ISI ،
با SCOPUS می باشد

نکته ۲: مقالات در سطح علمی پژوهشی قابلیت چاپ در مجله به صورت
[ISI] ، SCOPUS را دارند.
* اجزای یک مقاله علمی :

عنوان

مؤلف (مؤلفین)

چکیده

کلمات کلیدی

مقدمه

مواد و روش ها

نتیجه گیری

تشکر و قدردانی

منابع

★ مشخصات کلی عنوان مقاله؛

★ کتوبا، رسا و مختصر باشد

★ عنوان مقاله می خود را طوری انتخاب کنید که کوتاه بوده اما به خوبی بیان کننده
که چه کاری را انجام داده اید.

★ مشخص کنید چه کاری انجام شده

★ مشخص کنید در چه مکانی انجام شده

★ مواردی که در مورد مولف (مؤلفین) باید نوشته شود

★ نام کامل

در باره شما / محل سکونت، دانشگاه، فنی و

★ درجه علمی افلیشن
مقالات

کتاب و رزومه، دانشگاه فنی و حرفه‌ای، ایران

★ محل کار

★ ایمیل (دانشگاهی)

★ مسئولیت مقاله

★ کلمات کلیدی؛

مفهوم کلمه کلیدی یا Keyword چیست؟

به عبارتی آن که در موتور جستجوی گوگل سرچ می شود و کاربر یک

KIANI

سری نتایج را پس آن مشاهده می کند کلمه کلیدی یا

keyword نامیده می شود. در یک مقاله این کلمات بین ۱۳ تا ۳ عبارت می توانند باشند که ۵ الی ۶ مورد متداول است. از نقش کلمات کلیدی به موارد زیر می توان اشاره نمود.

① کمک به نمایه سازان منابع و مؤثر مقالات و مجلات ترکا پایگاه های اطلاعاتی نمایه کننده مقالات

② افزایش شانس یافتن مقاله در جستجوی راحت تر و سریع تر کا
پژوهشگران

③ بیشتر دیده شدن مقاله بعد از انتشار و چاپ توکا محققین و پژوهشگران
و افزایش ارجاع دهی به مقاله و در نهایت محبوب شدن آن در بین
مقالات دیگر می شود.

* مشخصات چکیده مقاله:

چکیده حداکثر یک پاراگراف است و موارد زیر را در بر می گیرد.

① موضوع ② هدف

③ روش ④ نتایج

زبان افعال در چکیده گذشته ساده است

نکته: موارد زیر نباید درج‌کیده آورده شوند

★ مطالبی که در متن مقاله نیست

★ ذکر مرجع، جدول، نمودار

★ کلیات محقق که شناخته نمی‌شوند

★ مواردی که در مورد نوشتن مقدمه باید رعایت شود:

★ مقدمه به طور کلی به پنج مرحله تقسیم می‌شود:

① عبارت عمومی در مورد میدان تحقیق، که خواننده مقاله را برای گزارش آماده نماید.

② عبارات اختصاصی تر درباره مسأله که تا زمان انجام تحقیق، توسط سایر محققان گزارش شده است.

③ عباراتی که مشخص می‌کند نیاز به تحقیقات بیشتر وجود دارد

④ عبارات بسیار اختصاصی که هدف مطالعه نویسنده را مشخص می‌کند

⑤ عبارت اختصاصی که ارزش مطالعه را بیان می‌کند

- * مواردی که در مورد نوشتن شرح تحقیق (مواد درون حاکم) باید رعایت شود
- * درون مورد استفاده (آزمایشگاهی، میدانی، عددی، شبیه سازی و ...)
- * نحوه جمع آوری اطلاعات
- * نحوه آنالیز اطلاعات
- * ارائه خروجی حاصل تحقیق
- * بیان ارتباط بین مطالب علمی موجود و کار جدید
- * هر بار اکتشاف نتایج ایده اصلی را دنبال کند
- * مواردی که در مورد شکل و جدول باید رعایت شود
- ① برای شکل ها و جدول های که از سایر منابع گرفته شده اند لازم است تا منبع ذکر شود
- ② شکل ها و جدول های مقاله باید کاملاً ساده و گویا باشند
- ③ اطلاعات موجود در داخل شکل یا نمودار می بایست در متن مقاله تفسیر داده شوند
- ④ مقیاس و واحد اعداد در شکل ها و نمودارها باید ذکر شده باشند
- ⑤ عنوان شکل در زیر آن درج می شود
- ⑥ عنوان جدول در بالای آن آورده می شود

- ۸) ستون‌های جدول در مقالات فارسی از راست به چپ و در مقالات انگلیسی از چپ به راست می‌باشند
- ۹) متن‌های داخل جدول، شکل و نمودار که از منابع انگلیسی آورده شده است باید به زبان فارسی ترجمه شوند
- ۱۰) در صورتی که شکلی از سایر منابع آورده شده است که کیفیت لازم را ندارد، یا بعداً رسم شود دریا حذف شود
- ۱۱) برض شکل‌ها در متن اصلی مرجع دارند در صورتی که خودتان به مرجع اشاره کرده‌اید، مرجع اصلی را حذف کنید (در این مقاله که شما از آن مرجع دهن گرفته‌اید منبعی استفاده نکنید، می‌تواند منبع اصلی را بنویشت).
- ۱۲) از تکرار دادن فضاها خالی بیش از حد در اطراف شکل و جدول خودداری شود.
- ۱۳) ابعاد شکل با سایر فونت متن در داخل و خارج آن هماهنگی داشته باشند
- ۱۴) نمودارها دارای راهنما باشند
- ۱۵) در صورت نیاز، پارامترها معرفی شوند
- ۱۶) عنوان شکل و نمودار کاملاً مشخص و جامع باشد

(۱۷) از قرار دادن عکس اضافی خودداری شود.

★ مواردی که در نوشتن معادلات باید رعایت شود.

تمام معادلات ریاضی با واژه برداز نوشته شوند و کاملاً در میان علامت $\frac{1}{2}$

حاشیه های کاغذ قرار گیرند. برای اشاره به معادلات در متن اصلی باید

از شماره معادله استفاده شود. از روی برآن معادلات باید به صورت

یکی در یک (۱) و (۲) و ... به گونه ای شماره گذاری شوند که شماره ها

همه از یک حاشیه راست و خود معادلات در وسط سطح قرار گیرند.

★ تسکیر و قدر دانی در دو مورد زیری تران در مقاله تسکیر و قدر دانی نمود.

(۱) از کسانی که در انجام تحقیق به شما کمک کرده اند

(۲) از کسانی که بوجه تحقیق را فراهم کرده اند.

★ نتیجه گیری و توصیه برای آینده

(۱) در این قسمت به یافته های بدست آمده از تحقیق اشاره کنید

(۲) از ذکر نتایج کلی و بدیهی و یا نتایج دیگران خودداری شود.

(۳) نباید آنچه در متن نیامده است را در اینجا ذکر کنید

(۴) مطالب را کاملاً شفاف و با عدد و رقم بیان کنید

- ۵) محدودیت های تحقیق را ذکر کنید و بنویسید که آینده کار چگونه راه
شماره ادامه دهند و از برای محدودیت های ترس نداشته باشند
- ۶) در بیان نتایج از فعل گذشته و در ارجاع به جدول و نمودارها از
فعل زمان حال استفاده شود.
- ۷) در بیان دقت کار خود را افزایش دهید. هیچ کاری بدون اشکال
نیست!

- ۸) نشان دهید که بر ترس و مزیت تحقیق شما چه بوده است
- ۹) اگر چه استفاده از شکل و جدول در این قسمت ممنوع
نیست، اما جالب هم نیست.
- ۱۰) از توهین به محالعات گذشته جدا خود دار شوید. حتی
باز ایراد به کارهای گذشته با احتیاط انجام شود.
- ۱۱) توصیه برای آینده به انجام تحقیق های بعدی محدود می شود
لذا از توصیه به صنعت و مواردی از این قبیل خود دار شوید.

★ ذکر منبع در متن :

به دوروش مهم ذکر منبع در متن اتفاق می افتد.

الف) به ترتیب استفاده در متن

ب) به ترتیب نام مؤلف

نکته ۱: در داخل متن ممکن است به قسمتی دیگر از گزارش یا حتی گزارش دیگر که در باغویس ذکر می شود اشاره کرد.

نکته ۲: استفاده از برخی منابع حتی با ذکر منبع نیاز به کسب اجازه از مؤلف یا ناشر دارد.

نکته ۳: استفاده از منابع فقط به شرط در اختیار داشتن اصل مقاله امکانپذیر است.

★ اعتبار منابع :

① مجله ISI

② مجله ISC

③ مجله علمی پژوهشی

④ کنفرانس بین المللی

⑤ سایر مجلات

⑥ سایر کنفرانس ها

★ از هر منبع اطلاعات زیر آورده می‌شوند:

⊕ نام خانوادگی نویسنده

★ حرف اول نام نویسنده و یا نام کامل او

★ عنوان مقاله یا کتاب

★ عنوان مجله یا نشریه

★ جلد و شماره مجله

★ شماره صفحات

★ سال

★ محل انتشار

★ رفرنس نویسی:

هرگاه شما از تحقیق، ایده و یا نوشته‌ی فرد دیگری استفاده می‌کنید لازم است برای اجتناب از سرقت علمی، لیست کاملی از اطلاعات نویسنده یا صاحب ایده را، در پایا/نوشته‌ی خود تحت عنوان منابع تحقیق، درج نمایید. با این عمل در اصطلاح رفرنس نویسی یا ارجاع دهی می‌گویید.

* روش های رفرنس نویسی و روش های مختلفی برای رفرنس نویسی وجود دارد که در ادامه به معرفی Δ مورد از آنها اقدام می نمایم
 ① روش APA : این روش توسط انجمن روانشناسی آمریکا معرفی شده است.

② روش MLA : برای نوشته های خاص ادبیات و علوم انسانی کاربرد دارد.

③ روش AMA : از این سبک برای استفاده مقالات و تحقیقات پزشکی استفاده می شود. در این روش به هر منبع یک شماره نسبت داده می شود و با آوردن این شماره ها در متن نوشته، به منبع مورد نظر اشاره می کنیم.

④ روش شیكاگو Chicago : از این سبک بیشتر برای مطالب تاریخی استفاده می شود.

⑤ روش IEEE : سبک IEEE، استاندارد برای نام ژورنال ها و مجلات انجمن IEEE می باشد این سبک الکترونیک را در مقالات در زمینه های مهندسی و علوم کامپیوتر، استفاده می شود.

⑦ سبک ISO 690 :

از این روش برای ارجاع دهی متن/ نامر موضوعی استفاده می شود.
این روش بیشتر برای فایل های متنی الکترونیکی بیشتر کاربرد دارد.

⑧ روش ونکوور Vancouver :

سبک ونکوور توسط کمیته بین المللی ویراستاران مجله پزشکی (ICMJE) ارائه شد و بیشتر در دنیا برای پزشکی مورد استفاده قرار می گیرد به حای استفاده از سیستم نویسنده - تاریخ: در سبک ونکوور از سیستم عددی استفاده می شود.

مطالعه محوری :
 Volume Number } تفاوت بین
 Issue number }
 Number } چیست؟
 از آن

Volume Number : شماره سال انتشار یک مجله را مشخص می کند

Issue Number : شماره یک مجله، در یک سال مشخص می باشد

Number : تعداد کل شماره های یک مجله را مشخص می کند

مثال: یعنی این مجله در سال دوم انتشار خود می باشد که دومین شماره را نیز

KIANI در این سال چاپ کرده است و در مجموع نام به حال ۴ شماره

چاپ کرده است

★ روش رفرنس نویسی APA
Associations phsycological American

★ دلایل برتری روش APA نسبت به سایر روش ها:

① توکلا انجمن روان شناسان آمریکا (APA) معرفی شده است.

② مورد قبول بسیاری از مجله ها و انجمن های علمی معتبر بین المللی است.

③ به طور مداوم مورد بازنگری قرار می گیرد.

④ با بسیاری از نرم افزار های مدیریت منابع علمی مانند End Note سازگار است.

⑤ توکلا بسیاری از پایگاه های اطلاعات علمی مورد قبول واقع شده و در موقع جستجوی اطلاعات می توان اطلاعات را بر اساس آن دریافت کرد.

ساختار کلی ~~استناد~~ استاندارد دهی روش APA

فهرست منابع

سال

عنوان مقاله

عنوان ژرنال

[] . [] . [] . []

شماره سال انتشار

و (5) (45) 1673-1686.

شماره سال

دوره سال

شماره صفحات

* قواعد استاد در روز مثنی و

① بران استاد دهی در روز مثنی به یک مقاله مجله به ترتیب، نام خانوادگی نویسنده، ویرگول، سال انتشار، ویرگول، حرف ص، نقطه و شماره صفحه در داخل پرانتز ذکر می شود.

مانند: (مراد، ۱۳۸۹، ص. ۷۸). (فرشاد، ۱۳۶۴، ص. ۳۳-۴۰)

② در مورد منابعی که از اینترنت باز یابی می شوند نیاز است به ذکر شماره صفحه نیست. ذکر نام پدید آورنده و تاریخ انتشار اثر کفایت می کند مانند: (وزارت علوم تحقیقات و فناوری، ۱۳۹۱).

③ در صورتیکه تاریخ انتشار اثر در اینترنت وجود نداشته از گلی بی تا استفاده می شود.

مانند: (وزارت علوم تحقیقات و فناوری، بی تا).

④ اگر تعداد مؤلفان بیش از سه نفر باشند، تنها نام خانوادگی نویسنده اول ذکر شده و از عبارت "و دیگران" استفاده می شود.

مانند: (مراد و دیگران، ۱۳۸۹، ص. ۷۵)
همکاران

⑤ آثر به پیش ازین منبع در متن ارجاع داده شود اسامی و سال انتشار با نقطه ویرگول از هم جدا می شوند.

مانند: (مراد، ۱۳۸۹، ص. ۲۹؛ عابدی و دیگران، ۱۳۴۵، ص. ۴۹).

⑥ آثر به چند اثر یک نویسنده ارجاع داده می شود، بعد از ذکر نویسنده و سال انتشار، دیگر سال ها با نقطه ویرگول از هم متمایز می شوند.

مانند: (مرادی، ۱۳۶۰، ۱۳۷۵، ۱۳۹۸).

⑦ برای کتاب هایی که به فارسی ترجمه شده اند، نام مترجم به عنوان استاد درج می شود و نام خانوادگی نویسنده اصلی همراه با تاریخ انتشار اثر داخل کسره خواهد آمد.

مانند: (ویکری، ۱۳۷۹، ص. ۷۹).

★ نوشتن منابع:

کتاب فارسی:

گامگار، گامبیز (۱۳۸۸). توصیف آماری تهران: انتشارات مال.

کتاب فارسی (پیش از دو نویسنده)

لوکی، احمد، رحیمی، سعید و محمدی، مهدی (۱۳۹۰). درآمد بر مباحث اسلامی

KIANI

مدالعه، تهران و جابار.

کتاب مجموعه مقالات :

نوروزی چاکلی، عبد الرضا (۱۳۸۴). جامعه اطلاعاتی و جهان کنونی، مجموعه مقالات
همایش‌های انجمن کتابداران و اطلاع رسانی ایران (صص ۱۲۱ - ۱۵۳).
تهران : کتابخانه ملی جمهوری اسلامی ایران.
پایان نامه :

مقدم، رضا. (۱۳۸۱). نقش نماهای گفتاری و کاربرد آنها در زبان فارسی معاصره
پایان نامه دکترای کرده ادبیات فارسی، دانشکده ادبیات و علوم انسانی،
دانشگاه اصفهان.
طرح پژوهشی

عمروزاده، محمد. (۱۳۸۷). مبانی نظری میان رشته‌ای در حوزه علوم انسانی
و موقعیت کنونی آنها در بعضی از دانشگاه‌های معتبر جهان، طرح پژوهشی
دوره دانشجویی، دانشکده ادبیات و علوم انسانی، دانشگاه اصفهان.
استاد به مقاله مجلات (مقاله یاد نویسنده) :

حسین، عباس، و شاهبازی، اعظم (۱۳۸۳). استاد در آثار علمی: چاله‌ها
و چالش‌ها. مجله روان‌شناسی و علوم تربیتی ۳۴ (۲)، ۹۵-۹۶.

مقاله انگلیسی (بید نویسنده):

Rutherford, B. J. (2006). Reading dis - - - - Brain and cognition, 60, 55-63.

مقاله انگلیسی (بیش از دو نویسنده):

Rush, K. L., Waldrop, S., Mitchell, C., & Dyches, C. (2005). The - - - - Journal of - - - - 21, 283-292.

★ اصطلاحات رایج در ارسال مقاله به ژورنال های بین المللی:

Journal: ژورنال - مجله

submit: ارسال نمودن مقاله به یک ژورنال

submitted: به مقاله ای ارسال شده به یک ژورنال گفته می شود

Title: عنوان مقاله

Abstract: چکیده

Keywords: کلمات کلیدی مقاله

Introduction: مقدمه مقاله

Materials and Method: مواد و روش ها مورد استفاده در مقاله

Conclusion: جمع بندی؛ مروری بر مختصری از کل مقاله

Discussion: بحث؛ این قسمت از مقاله به تفسیر و تعبیر نتایج و دستاوردهای پژوهش اختصاص دارد.

Acknowledgment: تقدیر و تشکر

Appendix: ضمیمه یا پیوست

References: مراجع

Template: الگو نگارش یک مقاله علمی

Results: نتایج و نتایج علمی به دست آمده در یک مقاله

Manuscript: دست نویس؛ مقاله ای که هنوز در جایی چاپ نشده

Manuscript No: شماره دست نویس ارسالی؛ کن که وقتی است

مقاله خود را به ژورنال ارسال می کنید به مقاله تان اختصاص می یابد.

Article: به هر مقاله ای، حتی مقالات چاپ شده در مجلات غیر علمی

گویند می شود

Paper: مقاله ای که در ژورنال ها علمی پذیرفته شده باشند

Best papers: مقالات برتر کنفرانس ها که معمولاً نسخه تکمیل شده آن ها در مجلات چاپ می شوند.

Editor: شخص است که مدیریت ژورنال خاص را بر عهده دارد و مقاله ها را جهت بررسی به داوران ارسال و از آن ها نظرشان را می خواهد.

With Editor: بدین معنی که مقاله شما به دست ادیتور رسیده و او به دنبال کسانی جهت داورین مقاله شما می گردد.

Under Review: یعنی مقاله شما زیر دست داوران و در حال بررسی است.

Refereeing: داورین کردن

Review: بررسی کردن

Blind Review: نوعی فرآیند داورین در مجلات علمی می باشد که مقالات

بدون نام برای داورها ارسال می شود تا داورها بتوانند داورین بی طرفانه و مطمئن

انجام دهند.

Peer Review: ژورنال های که مقالات ارسال شده را جهت بررسی

و اظهار نظر به دو یا سه داور که در آن زمینه دارای تخصص می باشند می بفرستد

تا آن ها نظرشان را در ارتباط با چاپ، عدم چاپ و یا تغییرات لازم

KIANI

مربوط به آن مقاله اعلام نمایند. این ژورنال ها از اعتبار بالایی برخوردارند.

Reviewers: داوران که مقالات ارسال به یک ژورنال را مورد ارزیابی قرار

می دهند و نظر خود را در رابطه با چاپ، عدم چاپ و یا تغییرات و اصلاحات

اصلاحات مورد نیاز آن مقاله، به ژورنال اعلام می نمایند.

Suggest Reviewers: هنگام ارسال یک مقاله به بعضی ژورنال ها

می توان اسامی داوران را به ژورنال پیشنهاد دهید تا مقاله شما را داوران

کنند. ارسال یا عدم ارسال مقاله شما براساس داورها پیشنهاد می شود.

طبق نظر ژورنال صورت خواهد پذیرفت

Oppose Reviewers: بالعکس حالت بالا، در زمان ارسال مقاله به برخی

ژورنال ها می توانید اسامی اشخاص را که به دلایل مایل نیستید داور مقاله ارسالی

شما باشند. به آن ژورنال اعلام نمایید.

Referee: داور؛ کسی که مقاله شما را ارزیابی و بررسی می کند

Revise: تجدید نظر کرد / یا بازبینی

Minor Revise: در بررسی مقاله شما توسط داوران، مقاله داوران ایرادات

جزئی از قبیل ایرادها در نگارشی، املائی و یا جملاتی برای فهم و خوانایی

بمتر بوده است.

Major Revise: در بررسی مقاله شما توسط داوران، مقاله شما دارای ایرادات زیادی از جنس ایرادهاست و میتوانی و منحصراً بوده است.

Resubmit: خیلی زیاد ایراد گرفتن / همان ریزاز می باشد با این تفاوت که در موردی که میسر چه باز دور مقاله شما بعد از انجام اصلاحات دیگر نیازی به داوران مجدد ندارد اما در بسیاری بعد از اصلاحات مقاله را باید مجدداً جهت داوران ارسال کنید.

Accept: مقاله شما در یک ژورنال جهت چاپ پذیرفته شده است.

proceeding: به مقالات پذیرفته یا ارائه شده در یک کنفرانس در مجموع مقالات کنفرانسی گفته می شود.

comment: به نظر داوران یک ژورنال در ارتباط با پیشنهاد نویسنده مقاله ارسال شده به آن ژورنال گفته می شود.

proof: بعد از قالب بنویس و قبل از چاپ، مقاله ی پذیرش شده به شما مجدداً توسط ژورنال جهت تایید نهایی مشخصات ارسال می گردد.

Reject: عدم پذیرش مقاله شما در یک ژورنال جهت چاپ آن

Reject and Resubmit : به نویسنده از رد شده / یک مقاله در یک ژورنال

اطلاق می گردد که به دلیل ضعیف بودن مقاله ارسال شده می باشد و اثر

نویسنده گان به وقت به بررسی حاشیای داوران پاسخ دهند و مقاله را

اصلاح نمایند، اما گاهی بازنگری و داوران مجبور به وجود ~~خطا~~ خواهند داشت

و می توانند آن را مجدداً به ژورنال ارسال نمایند.

Revised Manuscript : نسخه اصلاح شده یک مقاله توسط ناظران آن

complete Reject : زمانی که یک مقاله پس از ارسال به یک ژورنال

به دلایل مختلف به طور کامل رد شده باشد.

Scope : حیطه کار ژورنال منتخب شما

Affiliation : نام نویسنده گان به همراه وابستگی آن ها به مراکز تحقیقاتی

یا دانشگاهی

Corresponding Author : نویسنده مسئول مکاتبات و ارائه

آدرس پستی، ایمیل، شماره تلفن و شماره فکس

Registration Fee : هزینه ثبت نام جهت شرکت در

یک کنفرانس یا چاپ مقاله در یک ژورنال

KIANI

Early Registration : هزینه ثبت نام / رسم و رسوم (مبلغ آن معمولاً

کمتر از هزینه ثبت نام حاشیای می باشد)

TPC: Technical program committee

کمیته برنامه ریزی علمی کنفرانس

Extra page charge

هزینه این موارد که به ازای هر صفحه اضافی باید به ژورنال پرداخت شود.

Regular Issue:

شماره های معمولی مجلات که به صورت مشخص در فواصل زمانی بهین (مثلاً هر ماه) به چاپ می رسند

special Issue

شماره ویژه مجلات که علاوه بر Regular Issue به چاپ می رسند.

Review paper

مقالات مروری: افراد صاحب نظر و باتجربه به صورت گسترده و پیاپی، درون یک مقاله علمی به پژوهش پرداخته و با بررسی تعداد زیادی از مقالات مرتبط به بیان تاریخچه و تشریح پژوهش های که در طی سال های گذشته بر روی آن موضوع انجام شده است، می پردازند.

Invited Review

مقالات مرور که معمولاً به دعوت یک ژورنال علمی توکلاپز و مستران برجسته در یک موضوع به ارزش پژوهشی نگاشته می شود.

Hot papers

مقالات که پس از چاپ در یک ژورنال علمی به سرعت مورد استقبال جامعه علمی قرار می گیرند. این مقالات در فواصل زمانی محین توکلاپزایت مجلات مشخص می شوند و از ارزش بالایی برخوردارند.

Letter paper

مجلات که مقالات مورد پذیرش در آن ها، از نظر حداکثر تعداد کلمات به کار رفته در مقاله یا حداکثر تعداد صفحات، محدودیت دارند. ارزش علمی مقالات از نوع Letter از مقاله های امیل کمتر بوده و امکان ارسال Letter به همه مجلات وجود ندارد.

Final version

نسخه نهایی یک مقاله پس از انجام اصلاحات آن توکلاپز بنده گانش

short / Rapid / Brief communication

این مقالات مربوط به تحقیقاتی هستند که به نتایج جدید اما محدود دست یافته‌اند. که در قالب short / brief ارائه گشته و جای می‌شوند. سرعت دامری و جای در این دسته از مقالات بیشتر از بقیه بوده که این امر مزیت عمده آن‌ها به شمار می‌رود. در واقع در این مقالات، نتایج به صورت مختصر و مفید با نگرانی بر نوآوری و اهمیت موضوع توضیح داده می‌شود.

Aims and scopes

حیطه کار و اهداف یک مجله می‌باشد.

open Access

ژورنال‌هایی که مقالات آن‌ها به صورت رایگان در اختیار همه قرار می‌گیرد. در این ژورنال‌ها برای چاپ مقالات، هزینه چاپ مقاله را از نگارنده دریافت می‌کنند.

publication fee

هزینه چاپ که در ژورنال‌های open access جهت چاپ مقاله از نویسنده یا نگارنده مقاله دریافت می‌کنند.

Editorial Board

شوران سردبیر روزنال

Editor-in-chief

سردبیر اصلی یک روزنال که مسئولیت تعیین داوری ها و ویرایش نظر آن ها را بر عهده دارد.

Associate Editor

زمانی که موضوع مقاله ارسال شده بران مجله از حیطه تخصص سردبیر اصلی (Editor-in-chief) مجله خارج باشد، سردبیر اصلی فردی را از شوران سردبیر با عنوان سردبیر مسئول (Associate Editor) انتخاب کرده و مسئولیت مقاله را به او واگذار می نماید.

Conflict of Interests

در فرآیند ارسال مقاله بران یک روزنال در این قسمت بیان می گردد که نویسندگان در انجام پژوهش از هیچ لحاظی مشکلی نداشته و از ترتیب اسامی نوشته شده در مقاله نیز راضی می باشند.

Research Highlights

در زیر آینه ارسال یک مقاله برای ژورنال، در این بخش نتایج ارزشمند به دست آمده از انجام پژوهش در قالب جملات و عبارات تک خطی و با تعداد کلمات محدود نوشته می شود.

Cover Letter

نامه این است کوتاه که همراه سایر عناصر یک مقاله خطاب به سردبیر مجله نوشته شده و به آن مجله ارسال می گردد. در نامه مختصر آیه موضوع و اهمیت مقاله پرداخته تا سردبیر را ترغیب به بررسی سریع تر مقاله نماید.

Guide for Author

بخش در وب سایت ژورنال ها که تمام قوانین نگارش و اطلاعات لازم برای نوشتن مقاله را در اختیار نویسندگان علاقه مند جهت چاپ مقاله در آن ژورنال قرار می دهد.

supplementary materials / Data

موارد تکمیلی؛ در بعضی مقالات اطلاعات تکمیلی همچون عکس، فیلم،

جدول و ... در قالب supplementary materials در سایت KIANI

مجله قرار داده می شوند به طوری که دیگران بتوانند آن ها را دانلود نمایند و
با استفاده از آن ها درک بهتری از نتایج و چگونگی انجام پژوهش
به دست آورند

Immediacy Index

خاص آنی و این شاخص براساس نسبت تعداد استنادهای
مقالات کلیم شماره های منتشر شده نشریه در یک سال مشخص به
تعداد مقالات منتشر شده همان نشریه در همان سال محاسبه می گردد

Book chapter

یک فصل از کتاب و در واقع گردآوری و خلاصه مقالات تألیف ~~و پژوهشگران~~
پژوهش های انجام شده توسط نویسنده گان در رابطه با یک موضوع علمی
می باشد.

IF=Impact factor

برای مقالات ISI نسبت مقالات مورد استناد در یک مجله طی یک
سال محاسبه بر مقالات منتشر شده قابل استناد در دو سال پیش

از آن.

5-Year IF

میانگین IF در پنج سال گذشته

JIF: journal impact factor

ISI در پاییز هر سال، فاکتور تأثیر (IF) را برای ارزشیابی تمام مجله‌های تحت پوشش خود محاسبه کرده و گزارش می‌کند. پس IF، میانگین فاکتورهای تأثیر مجله در طول سال یا فعالیت مجله در ISI است.

DOI = Digital object Identifier

DOI در حقیقت سیستم شناسایی محتواست. این استاندارد بین‌المللی جهت شناسایی اسناد الکترونیکی است که از دو بخش کد ناشر و کد سند تشکیل شده و به وسیله علامت ! از یکدیگر جدا می‌شوند. این کد برای مقالات و کتب منتشر شده در اینترنت استفاده می‌شود.

الکترونیکی

10.1016/j.cc.2008.01.016

کد ناشر کد سند

plagiarism

سرقت ادبی: نوعی تقلب در نگارش مقاله می باشد که در آن اگر جملات
 بهر از هیچ گونه تغییر و عیناً از مقاله دیگران کپی شود و بیشتر زور زدن
 از این نظر مقالات را با استفاده از نرم افزارها و قدرتمند چک می کنند
 و در صورت کپی بودن جملات (حتی در صورتی که رفرنس آن ذکر
 شده باشد) مقاله را رد می نمایند.

Data Fabrication

ساختن جعلی نتایج: به نوعی تقلب در نگارش مقاله اطلاق می گردد
 که در این حالت نویسنده به مسرت جعلی اطلاعات را ایجاد کرده و
 نتایج حاصل را در مقاله گزارش می کند.

Data falsification

دستکاری نتایج: نوعی تقلب در نگارش مقاله است که در این حالت
 نویسنده نتایج به دست آمده را به گونه ای تغییر می دهد و عدد ساز می کند
 که نتایج به وضعیت درست و مطلوب نزدیک باشد. در این حالت
 در این حالت نتایج جدید جعل نشده است بلکه نویسنده کار نتایج
 واقعی به دست آمده را طوری انحراف و تغییر داده اند که مشابه حالت

هر روز انتشار یافته

JCR = Journal Citation Reports

ضریب اهمیت هر مجله با مجله دیگر و هر رشته آن نسبت به رشته آن
دیگر متفاوت می باشد که به صورت سالانه در قالب JCR منتشر می شود
این ضریب فقط برای مجله محاسبه می شود، نه برای مقاله یا نویسنده.
و این محاسبه بر مبنای یک دوره سه ساله صورت می گیرد. در حال کلی
مجلات ISI به دو صورت ایمپکت دار (JCR) و غیر ایمپکت دار
ISI Listed تقسیم بندی می شود

WOS = web of science

پایگاه WOS توسط تامسون رویترز در آمریکا تأسیس شده است. یکی
از بزرگترین و معتبرترین پایگاه اطلاعات و فهرست ارجاعات آکادمیک
آنلاین محسوب می شود.

Q = Quartile

موضوع به این نکته که در محاسبه ضریب تاثیر، رتبه و جایگاه ژورنال در گروه
تخصصی اش بطور مستقیم بیان می شود. شاخص Quartile

به این منظور کاربرد پیدا کرد. و معروف جایگاه ژورنال در حیطه تخصصی اش

Category) می باشد

تفاوت Q با IF :

① در IF رتبه مجله در زیر گروه تخصص خود مشخص نمی شود ولی در Q این مورد مشخص می شود

② بازه نمره در IF و Q متفاوت است

$IF \leftarrow 0.1 \rightarrow 3.5$

$Q \leftarrow Q_1, Q_2, Q_3, Q_4$

★ معرفی انواع همایش ها:

تعریف کنفرانس:

کنفرانس به همایش چند صد تن یا حتی هزاران نفر به عنوان نمایندگان از یک گروه حرفه ای، فرهنگی یا مذهبی و ... گفته می شود. یک کنفرانس غالباً برای بحث درباره یک موضوع خاص تشکیل می شود. شرکت در کنفرانس برای ارائه و بحث موضوع تحقیقاتی اعضا و سازمانهای حمایت کننده (اسپانسرها) انجام می گیرد. کنفرانس معمولاً با برنامه ویزن قبلی و به صورت سالانه یا چند سال یک بار برگزار می شود.

تعریف کنفرانس؛

همایش مشارکت جو یا نه که برای بحث، حقیقت یابی، حل مشکل و مشاوره تشکیل می شود. در مقایسه با کنفرانس معمولاً در مقیاسی کوچکتر اما از ویژگی بالائی برخوردار است و در نتیجه تبادل اطلاعات راحت تر انجام می شود. اکثریه کنفرانس ذاتاً محدودیت زمانی ندارد. اما معمولاً دارای دوره زمانی کوتاه و اهداف مشخص است.

مانند؛ کنفرانس مهندسی مکانیک ایران

تعریف سمینار؛

همایش یا همایش های زنجیره وار افراد متخصص با مهارت ها و تخصص های متفاوت اما دارای علاقه و نگرانی مشترک که به منظور آموزش و یادگیری در هر هم جمع می شوند. برنامه کار در یک سمینار با هدف تقویت مهارت های افراد شرکت کننده تنظیم می شود.

مانند؛ اولین سمینار سالانه سرطان در جوانان

تعریف سپوزیوم؟

همایش تعدادی افراد خبره و متخصص در یک زمینه خاص که در آن مقالات بکلیه افراد متخصص در موضوعات خاصی ارائه و مورد بحث قرار می‌گیرد و در رابطه با مسائل مورد بحث، توصیه‌ها و راهکارهایی پیشنهاد می‌شود.

مثال: ~~سپوزیوم~~ سپوزیوم مجسمه سازی

میتینگ:

هر نوع تجمع بیش از ۱۵ نفر که در مکانی تجاری برای گردآوری کنوانسیو، کنفرانس، سمینار، کارگاه، سپوزیوم می‌گردد که مردم را برای یک هدف مشترک یعنی تبادل اطلاعات گرد هم می‌آورد.

مثال: میتینگ انتخابات

کارگاه:

نوعی سمینار با تمرکز و تاکید بر بحث آزاد، تبادل ایده‌ها، نمایش روش‌های نوآورانه، عملی مهارت‌ها و اصول است. همچنین به گرد هم آبی چندین نفر برای بحث عمیق و شدید درباره موضوعی خاص

KIANI

نیز اطلاقی می‌شود مانند: کارگاه آموزشی شبیه سازی مقالات

کنوانسیون :

همایش ملی یا بین المللی تسهیلات و دوایر بازرگانی، با هدف بحث
یا ارائه نمایندگان همایش تجاری، کنوانسیون همچنین به همایش عمومی
در کمی تسهیلات قانونگذاران، ترو همایش اجتماعی و اقتصاد نیز اطلاق
می شود که به منظور فراهم آوردن اطلاعات در یک موقعیت خاص تسکیل
می شود.

مثال : کنوانسیون راسر

سطوح برقرار همایش های علمی :

- ① همایش منطقه ای
- ② ~ سراسری { غیر حضور
حضور
- ③ بین المللی داخلی { حضور
غیر حضور
- ④ بین المللی خارجی { حضور
غیر حضور